

REGULAMIN PRYZYNAWANIA NAGRODY REKTORA DLA DOKTORANTÓW UNIwersYTETU OPOLSKIEGO

§ 1

1. Regulamin określa zasady i sposób przyznawania Nagrody Rektora doktorantom Uniwersytetu Opolskiego.
2. W rozumieniu niniejszego Regulaminu przez termin „doktorant” należy rozumieć słuchaczy Szkoły Doktorskiej, o których mowa w art. 215 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.

§ 2

1. Rektor Uniwersytetu Opolskiego może przyznać doktorantowi Nagrodę Rektora (indywidualną nagrodę pieniężną) za działalność na rzecz Uniwersytetu Opolskiego oraz środowiska doktoranckiego.
2. Nagroda Rektora ma na celu:
 - 1) promowanie aktywnego uczestnictwa w życiu Uniwersytetu Opolskiego;
 - 2) aktywizowanie potencjału twórczego i organizacyjnego doktorantów Uniwersytetu Opolskiego;
 - 3) nagradzanie doktorantów za pracę na rzecz rozwoju i promocji środowiska doktoranckiego Uniwersytetu Opolskiego.

§ 3

1. Nagrody Rektora przyznawane są raz w roku akademickim. Nagrodę tę przyznaje się za działalność doktorantów w okresie od maja roku poprzedzającego do kwietnia roku bieżącego.
2. O liczbie oraz wysokości przyznawanych w danym roku Nagród Rektora decyduje Rektor po zasięgnięciu opinii Zarządu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Opolskiego, która jest sporządzana na podstawie wyników prac Komisji ds. Stypendium Rektora.

§ 4

1. Nagroda Rektora może być przyznana doktorantowi Uniwersytetu Opolskiego, który wykazuje osiągnięcia w przynajmniej dwóch poniższych punktach:
 - 1) aktywnie działa w niżej wskazanych organach Samorządu Doktorantów:
 - a) przewodniczący Samorządu Doktorantów;
 - b) członek Zarządu Samorządu Doktorantów;
 - c) członek Rady Samorządu Doktorantów;
 - d) członek Rady Wydziałowej Doktorantów;
 - e) inna działalność organizacyjna na rzecz organów Samorządu Doktorantów.
 - 2) reprezentuje doktorantów w komisjach, zespołach i organach koleżeńskich Uniwersytetu Opolskiego, jako:
 - a) przedstawiciel doktorantów w Senacie Uniwersytetu Opolskiego;
 - b) przedstawiciel doktorantów w Komisji Senackiej;
 - c) przedstawiciel doktorantów w Komisji, Radzie, Zespole szczebla ogólnouczelnianego;
 - d) członek pocztu sztandarowego;

¹ W brzmieniu nadanym przez § 1 zarządzenia nr 41/2025 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 8 maja 2025 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 46/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania Nagrody Rektora dla doktorantów Uniwersytetu Opolskiego.

- e) przedstawiciel doktorantów w Komisji, Radzie, Zespole szczebla wydziałowego lub instytutowego.
- 3) angażuje się w działalność organizacyjną na rzecz Uczelni:
 - a) organizacja konferencji naukowej rangi ogólnopolskiej lub międzynarodowej poprzez Uniwersytet Opolski;
 - b) aktywny udział w Opolskim Festiwalu Nauki i/lub Szkole Letniej;
 - c) współpraca przy organizacji konferencji naukowej, w ramach której promowany jest Uniwersytet Opolski;
 - d) działalność popularyzatorska Uniwersytetu;
 - e) inna działalność organizacyjna na rzecz Uniwersytetu Opolskiego.
- 2. Punkty za poszczególną działalność, o której mowa w ust. 1 przyznawane są na podstawie opinii lub zaświadczenia wydanego przez właściwy organ Uniwersytetu Opolskiego.
- 3. Nagrody Rektora nie może otrzymać doktorant, który:
 - 1) został ukarany karą dyscyplinarną, do momentu zatarcia kary dyscyplinarnej;
 - 2) nie zaliczył w terminie roku akademickiego, za który nagroda jest przyznawana.

§ 5

1. Komisja ds. Nagrody Rektora składa się z minimum trzech członków, spośród których wyłania spośród siebie Przewodniczącego oraz sekretarza.
2. Członkowie są powoływani do grona komisji przez Przewodniczącego Samorządu Doktorantów, po konsultacji z Zarządem.
3. Przewodniczący ma na to czas do tygodnia przed zwołaniem spotkania Komisji.
4. W skład komisji nie mogą wchodzić: członkowie Zarządu Samorządu Doktorantów oraz członkowie Komisji Rewizyjnej.
5. Komisja odpowiada za weryfikację wniosków, a także sporządzenie listy rankingowej.

§ 6

1. Nagrodę Rektora przyznaje się na wniosek doktoranta złożony w terminie wskazanym na stronie internetowej Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Opolskiego.
2. Wniosek może złożyć każdy doktorant Uniwersytetu Opolskiego, z zastrzeżeniem **§ 4 ust. 3 pkt 1 i 2**, który spełnia łącznie minimum dwie punktowane kategorie, o których mowa w **§ 4 ust. 1 pkt 1-3**.
3. Wniosek powinien zawierać dane osobowe doktoranta oraz potwierdzenia deklarowanej w nim działalności na rzecz Uniwersytetu Opolskiego oraz środowiska doktoranckiego.
4. Wzór wniosku wraz z wykazem możliwych do uzyskania punktów i opisem wymaganych zaświadczeń lub opinii stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Wnioski należy składać do Przewodniczącego Samorządu Doktorantów, który przekazuje je następnie komisji ds. Nagrody Rektora powołanej przez Zarząd Samorządu Doktorantów.
6. Komisja w ciągu 7 dni od zakończenia naboru wniosków przekazuje Zarządowi Samorządu Doktorantów listę rankingową kandydatów do Nagrody Rektora, która następnie jest publikowana na stronie internetowej Samorządu Doktorantów.
7. Kandydat, który nie uzyskał liczby punktów umożliwiającej przyznanie Nagrody Rektora, może wnieść odwołanie od decyzji komisji w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia listy rankingowej. Doktorant składa odwołanie do prorektora właściwego ds. studentów.
8. Odwołania rozpatruje prorektor ds. studentów – w terminie 14 dni od dnia ich złożenia.
9. Odwołania dotyczące nieprawidłowego wpisania danych we wnioskach nie będą

rozpatrywane.

§ 7

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody Rektora podejmuje Rektor.
2. Ostateczna lista osób, którym przyznana została Nagroda Rektora publikowana jest na stronie internetowej Samorządu Doktorantów.
3. O terminie wręczenia Nagrody Rektora informuje Zarząd Samorządu Doktorantów w formie komunikatu umieszczonego na stronie internetowej Samorządu Doktorantów.
4. Nagrody Rektora wypłacane są jednorazowo, w ciągu jednego miesiąca od decyzji Rektora, na rachunek bankowy doktoranta.

WNIOSEK
o przyznanie Nagrody Rektora dla Doktorantów
Uniwersytetu Opolskiego w roku akademickim _____

I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko: _____

Data urodzenia: _____

Dyscyplina naukowa: _____

Rok kształcenia w Szkole Doktorskiej: _____

Numer albumu: _____

Adres stałego zameldowania: _____

Adres e-mail: _____

Telefon: _____

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż zameldowania): _____

II. PROSZĘ O PRYZNANIE NAGRODY REKTORA DLA DOKTORANTÓW UNIwersYTETU OPOLSKIEGO NA PODSTAWIE NASTĘPUJĄCYCH OSIĄGNIĘĆ:

A. DZIAŁALNOŚĆ W SAMORZĄDZIE DOKTORANTÓW UNIwersYTETU OPOLSKIEGO

W polu ilość wpisujemy liczbę kadencji, wydarzeń, itp., które miały miejsce od kwietnia roku poprzedniego do momentu składania wniosku w maju aktualnego roku. Np. ktoś w poprzedniej kadencji Samorządu do lutego pełnił rolę starosty, to zaznacza 1 w wierszu A.6., a później od lutego pełni rolę Wiceprzewodniczącego to również zaznacza 1 w wierszu A.2. Tak samo mają być opisane załącznik - na pierwszej stronie w lewym górnym rogu. Jeden załącznik na każdą wpisaną liczbę do kolumny ilość.

Przy liczeniu punktów są brane pod uwagę zarówno regulamin, jak również tabela z załącznika. Dobrze jest się upewnić zwłaszcza przy organizacji konferencji lub innych wydarzeń, że spełniają one kategorię promocji Uniwersytetu Opolskiego.

Symbol załącznika	Rodzaj działalności	Dokumenty potwierdzające	Ilość (wypełnia wnioskujący)	Punkty (wypełnia Komisja)
A.1.	Przewodniczący Samorządu Doktorantów UO – 12 pkt.	Zaświadczenie od Kierownika Rektoratu		
A.2.	Wiceprzewodniczący Samorządu Doktorantów UO – 10 pkt	Zaświadczenie od Przewodniczącego Samorządu Doktorantów		
A3.	Członek Zarządu Samorządu Doktorantów UO - 8 pkt. (z wył. A.1 i A.2)			
A.4.	Członek Rady Samorządu Doktorantów UO (z wył. A.1 i A.2) – 6 pkt.			
A.5.	Członek Komisji ds. Nagrody Rektora – 4 pkt.			
A.6.	Inna działalność organizacyjna na rzecz Samorządu Doktorantów UO – 2 pkt. (maks. 6 pkt.)			
			suma punktów	

**B. DZIAŁALNOŚĆ W KOMISJACH, ZESPOŁACH I ORGANACH KOLEGIALNYCH
UNIwersYTETU OPOLSKIEGO**

Symbol załącznika	Rodzaj działalności	Dokumenty potwierdzające	Ilość (wypełnia wnioskujący)	Punkty (wypełnia Komisja)
B.1.	Przedstawiciel doktorantów w Senacie UO – 7 pkt.	Zaświadczenie od organu właściwego dla danego rodzaju działalności		
B.2.	Przedstawiciel Doktorantów w Radzie Programowej Szkoły Doktorskiej – 6 pkt.			
B.3.	Przedstawiciel doktorantów w Komisji, Radzie, Zespole szczebla ogólnouczelnianego - 5 pkt.			
B.4.	Przedstawiciel doktorantów w Komisji szczebla wydziałowego\ instytutowego – 3 pkt.			
B.5.	Uczestnictwo w poczie sztandarowym – 2 pkt ¹			
suma punktów				

C. DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACYJNA NA RZECZ UNIwersYTETU OPOLSKIEGO

Symbol załącznika	Rodzaj działalności	Dokumenty potwierdzające	Ilość (wypełnia wnioskujący)	Punkty (wypełnia Komisja)
C.1.	Organizacja konferencji naukowej rangi ogólnopolskiej lub międzynarodowej (organizator) - 3 pkt. ² maks: 9 pkt.	Zaświadczenie od organu właściwego dla danego rodzaju działalności		
C.2.	Aktywny udział w Opolskim Festiwalu Nauki i/lub Szkole Letniej UO - 2 pkt. ³ maks: 4 pkt.			
C.4.	Współpraca przy organizacji konferencji naukowej – 1 pkt. maks: 3 pkt.			
C.5.	Działalność popularyzatorska - 1 pkt. ^{3; 4} maks: 5 pkt.			
C.6	Inna działalność organizacyjna na rzecz Uniwersytetu Opolskiego – 2 pkt. maks. 6 pkt.			
suma punktów				

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW SKŁADANYCH PRZEZ DOKTORANTA

UWAGA – Każdy załącznik powinien być opisany w lewym lub prawym rogu odpowiednim dla niego symbolem (litera i cyfra). Np. zaświadczenie o byciu członkiem rady samorządu Doktorantów UO powinno mieć w górnym rogu napisane A.3. Załączniki nie oznaczone nie będą oceniane przez komisję.

Symbol załącznika	Nazwa dokumentu

KLAUZULA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących zdrowia, stanowiących szczególne kategorie danych osobowych w rozumieniu art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przez Uniwersytet Opolski, z siedzibą przy pl. Kopernika 11a, 45-040 Opole.

(data i podpis wnioskującego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „- RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Opolski z siedzibą przy pl. Kopernika 11a, 45-040 Opole. tel. +48 77 452 70 00, e-mail: sekretariat@uni.opole.pl.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail iod@uni.opole.pl, poprzez formularz na stronie: <http://iod.uni.opole.pl/kontakt/> lub pisemnie na adres jak w pkt. 1. Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Opolski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań mających na celu stworzenie osobom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 9 ust. 1 lit a) RODO – zgody na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wskazanych w pkt. 3, gdy ma to zastosowanie. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń. Dla celów archiwalnych dane osobowe będą przetwarzane przez okres czasu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą posiadać upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Uniwersytetu Opolskiego, dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również bez Pani/Pana zgody przekazywane do państw trzecich.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia,

dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

9. Posiada Pani/Pan również prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać m.in. przez wysłanie maila na adres: bon@uni.opole.pl lub dane kontaktowe wskazane w punktach 1 i 2.
10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO i inne przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
11. Podanie danych jest w pełni dobrowolne lecz niezbędne do umożliwienia realizacji celów opisanych w pkt 3.

Z informacją zapoznałem się:

(data i podpis wnioskującego)

OŚWIADCZENIE DOKTORANTA

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielenie nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 Kodeksu Karnego), odpowiedzialności na podstawie art. 286 kk oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do zwrotu nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego otrzymanej na podstawie nieprawdziwych danych.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminu przyznawania w Uniwersytecie Opolskim Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla doktorantów*

(data i czytelny podpis doktoranta)

III. ADNOTACJE KOMISJI

Po rozpatrzeniu wniosku w dniu _____, przyznano łącznie _____ punktów.

Podpisy członków Komisji: